

# ЯГОДНИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42, E-mail: Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» ноября 2016 года

№ 885

О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 17 марта 2016 года № 200 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования в МБУ ДО «Детская школа искусств п. Ягодное», реализующем общеобразовательные (общеразвивающие и предпрофессиональные) программы в области культуры и искусства»

В целях приведения нормативных правовых актов муниципального образования «Ягоднинский городской округ» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Ягоднинского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 17 марта 2016 года № 200 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования в МБУ ДО «Детская школа искусств п. Ягодное», реализующем общеобразовательные (общеразвивающие и предпрофессиональные) программы в области культуры и искусства» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

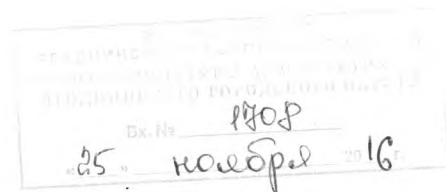
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная правда» и размещению на официальном сайте администрации Ягоднинского городского округа <http://yagodnoeadm.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. руководителя Комитета культуры администрации Ягоднинского городского округа В.М. Шишкову.

Глава Ягоднинского  
городского округа



П.Н. Страдомский



от «28» 11 2016 г. № 885

## ИЗМЕНЕНИЯ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 17.03.2016 ГОДА № 200

1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования в МБУ ДО «Детская школа искусств п. Ягодное», реализующем общеобразовательные (общеразвивающие и предпрофессиональные) программы в области культуры и искусства», утвержденное указанным постановлением внести следующие изменения:

1) раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме дополнить пунктом 3.7. и изложить в следующей редакции:

«3.7. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

3.7.1. Заявитель имеет право на обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1. и 21.2. Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявление, о предоставлении муниципальной услуги подписанное электронной подписью направляется посредством электронной почты, на адрес органа предоставляющего муниципальную услугу (dshi2010@rambler.ru) или с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае если заявление исходит от уполномоченного лица, вместе с заявлением направляется доверенность на представление интересов, отсканированная в формате Portable Document Format (PDF) и заверенная электронной цифровой подписью нотариуса.

Муниципальная услуга предоставляется заявителю в сроки, установленные пунктом 2.4. настоящего Регламента. Ответ о результате рассмотрения заявления направляется заявителю на адрес, указанный в заявлении, почтовым отправлением или в электронной форме (письмо, заверенное электронной цифровой подписью).

3.7.2. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги.

Регистрация поступившего в электронной форме заявления производится непосредственно в день его поступления и в течение трех дней с момента регистрации заявителю направляются сведения о дате регистрации и регистрационном номере заявления, о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) рассмотрения находится его заявление о предоставлении муниципальной услуги.»